

**ZARZĄDZENIE NR 2/2023  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY FROMBORK**

z dnia 2 stycznia 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu "Cyfrowa Gmina - Granty PPGR" realizowanego przez Gminę Frombork w ramach Programu Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - "Granty PPGR"**

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zmianami) oraz na podstawie §4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - "Granty PPGR" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam procedury monitorowania utrzymania efektów projektu Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - "Granty PPGR" stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorowi Projektu.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia sprawuje Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Frombork.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do zakończenia wszystkich niezbędnych działań związanych z realizacją projektu.

**BURMISTRZ**  
  
**Zbigniew Pietkiewicz**

Załącznik do zarządzenia Nr 2/2023  
Burmistrza Miasta i Gminy Frombork  
z dnia 2 stycznia 2023 r.

**Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin  
popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - "Granty PPGR"**

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Frombork do realizacji projektu grantowego pn. Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - "Granty PPGR" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

1. Grantobiorcą w projekcie jest Gmina Frombork.

2. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Frombork sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom, tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanym PGR, na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych i spełniających wymogi zgodnie z §4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.

3. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamesgo wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.

4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy przekazania sprzętu komputerowego wraz z protokołem przekazania - przyjęcia sprzętu komputerowego.

5. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednakże wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w Oświadczeniu ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletność (Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).

6. Przekazany na własność sprzęt komputerowy przeznaczony zostanie do wyłącznego użytku dla dziecka/ucznia.

7. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za utratę sprzętu, bądź jego uszkodzenie, które nie jest objęte gwarancją lub nie wynika z jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. Obowiązkiem wnioskodawcy jest składanie raz do roku przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu oświadczeń, zgodnie ze wzorem nr 1 i nr 2 stanowiącymi załączniki do niniejszej procedury.

8. Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Gminę Frombork o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. o zniszczeniu sprzętu, o zmianie miejsca zamieszkania.

9. Gmina Frombork ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Frombork.

10. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w szczególności w przypadku zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nie okazania na żądanie w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, w terminie wskazanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Frombork.

11. Wnioskodawca jest zobowiązany do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Gminę Frombork bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE.

**BURMISTRZ**  
  
**Zbigniew Pietkiewicz**

Frombork, dnia .....

## OŚWIADCZENIE

W związku z otrzymaniem laptopa typu notebook Dell Vostro 3510 wraz z oprogramowaniem w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oświadczam, że sprzęt – numer seryjny ..... przekazany .....  
..... (imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia) przez Gminę Frombork na podstawie umowy darowizny nr ..... z dnia ....., utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....  
*(podpis rodzica/opiekuna prawnego/  
pełnoletniego ucznia)*

Frombork, dnia .....

## OŚWIADCZENIE

W związku z otrzymaniem komputera stacjonarnego Petrosoft PCS AER H510B z oprogramowaniem oraz monitora Dell SE2222H w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oświadczam, że sprzęt – numer seryjny ..... przekazany .....  
(imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia) przez Gminę Frombork na podstawie umowy darowizny nr ..... z dnia ....., utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego/  
pełnoletniego ucznia)